



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ
(МИНОБРАЗОВАНИЯ ИНГУШЕТИИ)

ПРИКАЗ

« 16 » 02 2016 г.

№ 88-1

О проведении апробации технологии печати КИМ и технологии перевода бланков ответов участников единого государственного экзамена в электронный вид в ППЭ.

В соответствии с письмом Управления оценки качества образования (Рособрнадзор) от 19.01.2016 г. № 10-11 в целях подготовки к проведению единого государственного экзамена в 2016 на досрочный период с применением технологии печати КИМ и технологии перевода бланков ответов участников единого государственного экзамена в электронный вид в ППЭ **п р и к а з ы в а ю :**

1. Провести апробацию технологии печати КИМ и технологии перевода бланков ответов участников в электронный вид в ППЭ **18 февраля 2016 года по русскому языку.**

2. Утвердить прилагаемые:

1) регламент проведения апробации технологии печати КИМ и технологии перевода бланков ответов участников в электронный вид в ППЭ (далее - апробация) (приложение № 1);

2) пункты проведения апробации в Республике Ингушетия **18 февраля 2016 года** (приложение № 2);

3) состав работников пункта проведения апробации в Республике Ингушетия **18 февраля 2016 года** (приложение № 3);

4) организационно-территориальную схему распределения участников апробации в Республике Ингушетия в 2016 году (приложение № 4);

5) состав предметной комиссии для проверки экзаменационных работ по русскому языку при проведении апробации в Республике Ингушетия **18 февраля 2016 года** (приложение № 5).

3. ГКУ «Отдел образования по г. Назрани и г. Магасу РИ» и ГКУ «Отдел образования по Назрановскому району РИ» **18 февраля 2016 г. организовать проведение апробации в Республике Ингушетия в 2016 году.**

4. ГКУ «Региональный центр обработки информации» обеспечить:

1) формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в части проведения апробации в Республике Ингушетия в 2016 году;

2) назначение ответственного специалиста в ГКУ «Региональный центр обработки информации» (далее – РЦОИ) за получение, хранение, использование и уничтожение экзаменационных материалов апробации в Республике Ингушетия в 2016 году;

3) соблюдение условий информационной безопасности при проведении апробации;

4) соблюдение сроков и порядка обработки экзаменационных работ участников апробации в ГКУ «РЦОИ» и отправки результатов обработки в ФГБУ «Федеральный центр тестирования»;

5) передачу по специализированным каналам связи в электронном виде данных и специализированного программного обеспечения в пункте проведения апробации;

6) провести соответствующую подготовку работников, привлекаемых к проведению апробации;

7) соблюдение регламента проведения проверки экзаменационных работ, установленного ФГБУ «Федеральный центр тестирования».

5. Руководителям образовательных организаций, на базе которых организованы пункты проведения апробации (далее – ППЭ):

1) создать условия для проведения апробации в ППЭ;

2) обеспечить получение экзаменационных материалов с регионального уровня для проведения апробации;

3) организовать охрану правопорядка в ППЭ и работу пункта медицинской помощи в ППЭ;

4) обеспечить оперативное информирование ГКУ «РЦОИ» о чрезвычайных и нестандартных ситуациях во время проведения апробации;

5) обеспечить соблюдение техники безопасности во время проведения апробации;

6) выделить для руководителя ППЭ помещение, оборудованное телефонной связью, принтером, персональным компьютером с необходимым программным обеспечением в срок до 24.02.2015 г.;

7) обеспечить присутствие технического специалиста в ППЭ в день проведения апробации;

8) обеспечить соблюдение технических требований к оборудованию ППЭ, установленных регламентом проведения апробации ФГБУ «Федеральный центр тестирования».

6. Члену государственной экзаменационной комиссии обеспечить транспортную доставку экзаменационных материалов апробации в ППЭ в день доставки и обратно в ГКУ «РЦОИ» заполненные экзаменационные материалы по окончании экзамена.

7. Руководителю ППЭ обеспечить соблюдение процедуры проведения апробации в соответствии с регламентом проведения апробации технологии печати КИМ и технологии перевода бланков ответов участников в электронный вид в ППЭ (далее - апробация).

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

МИНИСТР



М.А. ХАСИЕВА

Регламент проведения апробации технологии печати КИМ и технологии перевода бланков ответов участников единого государственного экзамена в электронный вид в ППЭ.

Целью проведения апробации технологии печати КИМ и технологии перевода бланков ответов участников ЕГЭ в электронный вид в ППЭ является отработка организационных, технологических и информационных решений, включая:

- печать КИМ в ППЭ;
- сканирование бланков регистрации и бланков ответов участников (далее – бланков участников ЕГЭ), форм ППЭ непосредственно в ППЭ;
- обеспечение защищенной передачи бланков в электронном виде из ППЭ в РЦОИ по каналам сети Интернет с использованием автоматизированных средств;
- обеспечение приемки зашифрованных бланков ответов участников РЦОИ и их дальнейшую обработку на региональном и федеральном уровнях.

Апробация проводится 18 февраля 2016 года в 10-00 по местному времени по предмету: русский язык.

Задачи, которые должны быть решены в ходе апробации:

1. Изготовление и доставка в РЦОИ субъекта Российской Федерации, участвующего в апробации, экзаменационных материалов по технологии печати КИМ.
2. Получение, проверка и выдача токенов с ключами шифрования для членов ГЭК и специалистов РЦОИ, ответственных за импорт бланков ответов участников. На апробацию должно быть обеспечено следующее количество токенов:
 - не менее 2 токенов членов ГЭК на каждый ППЭ;
 - не менее 2 токенов специалистов РЦОИ, ответственных за импорт бланков ответов участников.

Токены, выдаваемые членам ГЭК для проведения апробации должны использоваться при проведении ЕГЭ в досрочный период.

Важно. Выдача токенов должна выполняться в соответствии с порядком, который будет опубликован на сайте ФЦТ.

3. Техническая подготовка ППЭ к проведению экзамена, включая подготовку и настройку:
 - станции печати КИМ в аудитории проведения;
 - станции сканирования в ППЭ в штабе ППЭ, в том числе загрузку сертификатов ключей шифрования специалистов РЦОИ, ответственных за импорт бланков ответов участников;
 - станции авторизации в ППЭ в штабе ППЭ для получения ключа доступа к КИМ, а также для автоматизированной передачи пакетов с электронными бланками из ППЭ в РЦОИ, включая передачу файла с результатами тестового сканирования.

Для проведения экзамена с использованием технологий печати КИМ в ППЭ и перевода бланков ответов участников в электронный вид в ППЭ должно быть подготовлено следующее оборудование:

- компьютер и принтер для печати КИМ в аудитории проведения;
- компьютер и сканирующее устройство для сканирования и шифрования бланков ответов участников в штабе ППЭ;
- компьютер с выходом в Интернет в штабе ППЭ для получения ключа доступа к КИМ и передачи пакетов с электронными бланками в РЦОИ,
- USB-модем для обеспечения резервного канала доступа в Интернет в случае возникновения сбоев при скачивании ключа доступа к ЭМ в день экзамена,

- резервное оборудование: сканирующее устройство, принтер, компьютер для каждой станции (станция печати КИМ, станция сканирования в ППЭ, станция авторизации в ППЭ).

4. Контроль технической готовности ППЭ для проведения экзамена при участии члена ГЭК:

- проверка технической готовности станции печати КИМ;
- проверка технической готовности станции сканирования в ППЭ;
- проверка технической готовности станции авторизации в ППЭ:
 - авторизация на федеральном портале выдачи ключей;
 - передача результата тестового сканирования в РЦОИ.

5. Техническая подготовка РЦОИ к проведению экзамена, включая установку и настройку:

- станции загрузки электронных бланков;
- модуля связи с ППЭ (сервис и клиент сервиса связи с ППЭ) для автоматизированного получения пакетов с электронными бланками из ППЭ в РЦОИ;
- средств обработки результатов экзамена TestReader.

Для приема из ППЭ и расшифровки электронных бланков ответов участников в РЦОИ должно быть подготовлено следующее оборудование:

- компьютер с выходом в Интернет и внешним сетевым адресом для взаимодействия с ППЭ и федеральным порталом выдачи ключей;
- отдельный компьютер для расшифровки полученных пакетов с электронными бланками ответов участников;
- флеш-накопитель для переноса полученных из ППЭ пакетов с электронными бланками ответов участников на станцию загрузки электронных бланков;
- USB-модем для обеспечения резервного канала доступа в Интернет в случае возникновения сбоев при получении пакетов с электронными бланками ответов участников из ППЭ в день экзамена.

6. Подготовка ключей доступа к КИМ и их размещение на специализированном федеральном портале.

7. Скачивание ключа доступа к КИМ со специализированного федерального портала в день проведения экзамена.

8. Печать КИМ в аудитории ППЭ и комплектование индивидуальных комплектов (далее – ИК) для выдачи участникам экзамена.

9. Сканирование в штабе ППЭ заполненных бланков регистрации и бланков ответов участников экзамена, форм ППЭ.

10. Экспорт пакетов с электронными бланками и формами ППЭ с использованием токена члена ГЭК.

11. Передача зашифрованных пакетов с электронными бланками ответов участников экзамена с использованием средств автоматизированной передачи пакетов из ППЭ в РЦОИ.

12. Формирование и передача в РЦОИ журнала проведения апробации, а также технической информации о работе программного обеспечения (станции печати КИМ, станции сканирования в ППЭ, станции авторизации в ППЭ).

13. Прием в РЦОИ зашифрованных пакетов бланков ответов участников экзамена и расшифровка с использованием токенов специалистов РЦОИ, ответственных за импорт бланков ответов участников.

14. Загрузка расшифрованных электронных образов бланков ответов участников ЕГЭ в станцию сканирования (TestReader) для последующей обработки аналогично стандартной технологии обработки результатов экзамена, включая распознавание и верификацию загруженных бланков.

15. Формирование и передача на горячую линию журнала проведения апробации, технической информации о работе программного обеспечения в РЦОИ (станция загрузки, модуль связи с ППЭ), а также журналов апробации и технической информации, полученных из ППЭ.

16. Передача на технологический портал расшифрованных комплектов отсканированных в ППЭ бланков участников ЕГЭ и форм ППЭ.
17. Обработка экзамена на региональном уровне по переданным ключам и критериям и выдача результатов участниками апробации.

В процессе проведения апробации принимаются следующие условия и ограничения:

- Апробация проводится только по одному предмету: русский язык.
- Апробация проводится 18 февраля 2016 года, начало экзамена в 10-00 по местному времени.
- В каждом регионе необходимо привлечь к апробации до 15 учащихся 11 классов в ППЭ, заявленных к проведению письменных экзаменов досрочного периода ЕГЭ 2016, количество аудиторий проведения – 1.
- В качестве членов ГЭК должны привлекаться лица, которые имеют токен с ключом шифрования, и будут участвовать в проведении экзаменов досрочного периода ЕГЭ 2016.
- В качестве технических специалистов и организаторов должны привлекаться лица, которые будут участвовать в проведении экзаменов досрочного периода ЕГЭ 2016.
- Проведение сбора, планирования и рассадки для экзамена в программном обеспечении Планирование ГИА (ЕГЭ) не производится, для подготовки необходимых форм ППЭ передаются шаблоны форм.
- Для обработки результатов средствами TestReader используется апробационная БД.
- Проверка работ и выдача результатов выполняются на региональном уровне.
- При проведении апробации следует руководствоваться требованиями соответствующих разделов «Методических рекомендаций по подготовке и проведению единого государственного экзамена в пунктах проведения экзаменов в 2016 году» (Приложение 1 к письму Рособрнадзора от 25.12.15 № 01-311/10-01) и «Методических рекомендаций по подготовке, проведению и обработке материалов единого государственного экзамена в региональных центрах обработки информации субъектов Российской Федерации в 2016 году» (Приложение 3 к письму Рособрнадзора от 25.12.15 № 01-311/10-01) с учетом сформулированных выше условий и ограничений.

Приложение № 2 к приказу
Министерства образования и науки
Республики Ингушетия
от «16» 02 2016 г.

Пункты проведения апробации ЕГЭ по технологии печати КИМ и технологии перевода бланков ответов участников единого государственного экзамена в электронный вид в ППЭ.

№ п/п	код ППЭ	Наименование ППЭ	Адрес ППЭ	Общее количество аудиторий в ППЭ, задействованных на апробацию	ФИО руководителя	Телефон
1	260	ГБОУ «Лицей № 1 г. Магас»	386001, Республика Ингушетия г.Магас, пр.И.Зязикова, 22 а	1	Хазбиева Роза Султановна	8928 097 71 86
2	403	ГКОУ «СОШ № 3 г. Назрань»	386100, г. Назрань, ул. Московская,35	1	Тангиева Пятимат Сафарбековна	

Приложение № 3 к приказу
 Министерства образования и науки
 Республики Ингушетия
 от «16» 02 2016 г.

Список членов ГЭК

Код МСУ ППЭ работника	Наименование МСУ, ППЭ, ФИО (документ) работника	Должность в ППЭ	Специализация	Предмет экзамена	Прикреплен к ППЭ	Место работы	Должность по месту работы
1	2	3	4	5	6	7	8
4	Государственное учреждение Управления образованием г. Назрань						
260	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей" г.Магас						
-	Богатырев Юсуп Даутович	5 – Член ГЭК					Депутат
-	Дугиева Лейла Батыровна	5 – Член ГЭК	физика				Зам директора по УВР

Руководитель ППЭ

Код МСУ ППЭ работника	Наименование МСУ, ППЭ, ФИО (документ) работника	Должность в ППЭ	Специализация	Предмет экзамена	Прикреплен к ППЭ	Место работы	Должность по месту работы
1	2	3	4	5	6	7	8
4	Государственное учреждение Управления образованием г. Назрань						
260	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей №1 г.Магас"						
-	Хазбиева Роза Султановна	1 – Руководитель ППЭ					

Список членов ГЭК

Код МСУ ППЭ работника	Наименование МСУ, ППЭ, ФИО (документ) работника	Должность в ППЭ	Специализация	Предмет экзамена	Прикреплен к ППЭ	Место работы	Должность по месту работы
1	2	3	4	5	6	7	8
4	Государственное учреждение Управления образованием г. Назрань						
403	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Школа № 3 г. Назрань						
-	Гаракоева Танзила Башировна	5 – Член ГЭК					
-	Гагиева Лейла Башировна	5 – Член ГЭК					

Руководитель ППЭ

Код МСУ ППЭ работника	Наименование МСУ, ППЭ, ФИО (документ) работника	Должность в ППЭ	Специализация	Предмет экзамена	Прикреплен к ППЭ	Место работы	Должность по месту работы
1	2	3	4	5	6	7	8
4	Государственное учреждение Управления образованием г. Назрань						
403	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Школа № 3 г. Назрань						
-	Тангиева Пятимат Сафарбековна	1 – Руководитель ППЭ					

Список организаторов ППЭ

№ п/п	ФИО	Место работы	Должность по месту работы	Должность в ППЭ	Прикреплён к ППЭ
260 Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей №1 г.Магас"					
1.	Муцольгова Хади Руслановна	ГБОУ Лицей г.Магас	Учитель начальных классов	Организатор в аудитории ППЭ	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей" г.Магас
2.	Оздоева Зарина Алиевна	ГБОУ Лицей г.Магас	Учитель начальных классов	Организатор в аудитории ППЭ	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей" г.Магас
3.	Гагиева Танзила Бекхановна	ГБОУ Лицей г.Магас	Учитель начальных классов	Организатор в аудитории ППЭ	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей" г.Магас
4.	Добриева Марем Мусаевна	ГБОУ Лицей г.Магас	Учитель начальных классов	Организатор в аудитории ППЭ	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей" г.Магас
5.	Бедери Райхант Асбековна	ГБОУ Лицей г.Магас	Учитель начальных классов	Организатор в аудитории ППЭ	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей" г.Магас
6.	Костоева МиланаБеслановна	ГБОУ Лицей г.Магас	Учитель начальных классов	Организатор в аудитории ППЭ	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей" г.Магас
403 Государственное казенное общеобразовательное учреждение Школа № 3 г. Назрань					
7.	Бекмурзиева Зарема Магомедовна	ГКОУ СОШШ № 3 г. Назрань	Учитель английского языка	Организатор в аудитории ППЭ	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Школа № 3 г. Назрань
8.	Дидигова Аза Микаиловна	ГКОУ СОШШ № 3 г. Назрань	Учитель английского языка	Организатор в аудитории ППЭ	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Школа № 3 г. Назрань
9.	Тумгоева Амина Юнусовна	ГКОУ СОШШ № 3 г. Назрань	Учитель начальных классов	Организатор в аудитории ППЭ	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Школа № 3 г. Назрань
10.	Нальгиева Жанета Макшариповна	ГКОУ СОШШ № 3 г. Назрань	Учитель английского языка	Организатор в аудитории ППЭ	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Школа № 3 г. Назрань
11.	Точиев Илез Даудович	ГКОУ СОШШ № 3 г. Назрань	Учитель физической культуры	Организатор в аудитории ППЭ	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Школа № 3 г. Назрань
12.	Яндиева Наина Юнусовна	ГКОУ СОШШ № 3 г. Назрань	Учитель начальных классов	Организатор в аудитории ППЭ	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Школа № 3 г. Назрань

Список технических специалистов ППЭ

№ п/п	ФИО	Серия, номер документа	Место работы	Должность по месту работы	Предметы специализации	Должность в ППЭ	Прикреплён к ППЭ
4	Государственное учреждение Управления образованием г. Назрань						
260	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей №1 г.Магас"						
1.	Костоев Урусхан Мухарбекович	2603-108433	406103 – ГКОУ "СОШ №3 г.Назрань"	Учитель информатики		Технический специалист ППЭ	201601 - Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей" г.Магас
2.	Харсиев Башир Исаевич	2603-113683	406103 – ГКОУ "СОШ №3 г.Назрань"	Учитель информатики		Технический специалист ППЭ	201601 - Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей" г.Магас
3.	Матиев Аслан Исламович						
4.	Матиева Раиса Ахметовна						

Приложение № 4 к приказу
Министерства образования и науки
Республики Ингушетия
от «16» 02 2016 г. № 88-П

Схема участия общеобразовательных организаций Республики Ингушетия
в проведении апробации технологии печати КИМ и технологии перевода бланков ответов
участников единого государственного экзамена в электронный вид в ППЭ.

№ п/п	Наименование ОО	Количество участников
1.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей" г.Магас	15
2.	Государственное казенное общеобразовательное учреждение г.Назрань Средняя общеобразовательная школа №3	15

**Состав предметной комиссии для проверки экзаменационных работ по апробации
 по русскому языку**

№ п/п	ФИО	Должность
Русский язык		
1.	Костоева Мария Магомедовна	учитель русского языка ГКОУ «СОШ № 2 г. Назрань»
2.	Бекова СацитИсраиловна	учитель русского языка ГКОУ «СОШ № 2 г. Назрань»
3.	Ганиева МадинаБашировна	учитель русского языка ГКОУ «СОШ № 2 г. Назрань»
4.	АрапиеваМаккаАхмедовна	учитель русского языка ГКОУ «СОШ № 2 г. Назрань»
5.	ХаутиеваЗаремаИсмаиловна	учитель русского языка ГКОУ «СОШ № 9 г. Назрань»
6.	СаговаМаремАбдулвагаповна	учитель русского языка ГКОУ «СОШ № 9 г. Назрань»
7.	КокурхоеваЭйсетМуссаевна	учитель русского языка ГКОУ «СОШ № 10 г. Назрань»
8.	Альдиева Лидия Сафарбековна	учитель русского языка ГБОУ «Гимназия №1г.Назрань»
9.	БулгучеваФатима Хусейновна	учитель русского языка ГБОУ «Лицей г. Назрань»
10.	Аушева СубырМагометгиреевна	учитель русского языка ГБОУ«Лицей №1 г. Назрань»
11.	ЧемурзиеваФердоусСалмановна	учитель русского языка ГБОУ«Лицей г. Назрань»
12.	ПатиеваРадимханСултановна	учитель русского языка ГБОУ«Лицей г. Назрань»
13.	Олигова Фатима Идрисовна	учитель русского языка ГКОУ «СОШ №2с.п. Кантышево »
14.	Эльдарова ЖаннаБекмурзиевна	учитель русского языка ГКОУ «СОШ№1с.п.Орджоникидзевское»
15.	Галаева Тамара Руслановна	учитель русского языка ГКОУ «СОШ№2с.п.Орджоникидзевское»
16.	ГойговаФердосШахмурзиевна	учитель русского языка ГКОУ «СОШ№4с.п.Орджоникидзевское»
17.	МарзиеваПятиматГеланиевна	учитель русского языка ГКОУ «СОШ№6с.п.Орджоникидзевское»
18.	ТумгоеваПятимат Султан-Гиреевна	учитель русского языка ГКОУ «СОШ№1с.п.Троицкое»
19.	Прохоренко Людмила Сергеевна	учитель русского языка ГКОУ «СОШ№1с.п.Троицкое»
20.	Могущкова Фатима Беслановна	учитель русского языка ГКОУ «СОШ № 3 г. Назрань»